**Паспорт практики**

1. Наименование практики

|  |
| --- |
| «Организация проектной деятельности в Администрации города Сарова » |

2. Наименование территории, на которой данная практика была реализована

|  |
| --- |
| Город Саров, Нижегородская область. |

3. Предпосылки реализации

*Описание проблемной ситуации или потребности в развитии, послуживших причиной внедрения практики (не более 0,5 страницы)*

|  |
| --- |
| Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 “ О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» определены основные цели и задачи развития России на период до 2024 года, а также стратегические направления развития страны, что нашло отражение в 12 национальных проектах РФ.  С целью реализации национальных проектов РФ на территории субъектов РФ в настоящее время остро стоит задача перестройки деятельности органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления в части организации и внедрения проектной деятельности, направленной на достижение конкретных целей и задач развития экономики субъектов РФ и муниципальных образований, повышение производительности труда и качества жизни населения страны.  Для этого необходимо:  -создать эффективно работающие проектные офисы и структуры для внедрения проектной деятельности, обеспечить их дальнейшую работу с целью координации действий по обеспечению реализации мероприятий в рамках национальных и федеральных проектов;  - обеспечить совместную работу федерального, регионального и муниципального уровня власти, а также участие заинтересованных общественных организаций, активную информационную кампанию по разъяснению гражданам целей и задач национальных проектов РФ с привлечением всех уровней СМИ, включая социальные сети;  -обеспечить пересмотр государственных программ субъектов РФ и муниципальных (городских) программ с целью проведения анализа соответствия программ целям и задачам, показателям, указанным в национальных проектах РФ.  Выполнение целей и задач национальных проектов РФ и достижение показателей Указа Президента РФ от 7 мая 2018 года N 204 затрагивает интересы не только органов власти всех уровней, но и всех категорий граждан, структур гражданского общества, субъектов экономики страны.  При этом становится очевидным, что именно на территории муниципальных образований отраслевые и региональные проекты и программы претворяются в конкретные объекты инфраструктуры и конкретные экономические, социальные и административные институты.  С целью реализации проектных решений и сохранения доверия населения необходимо на уровне муниципальных образований обеспечить организацию проектной деятельности, направленной на решение задач социально- экономического развития с учетом целей и задач национальных проектов РФ, и, в конечном итоге, на рост уровня и качества жизни населения в муниципальных образованиях. |

4. Сроки реализации практики

|  |
| --- |
| Внедрение данной практики особенно актуально в период внедрения проектной деятельности в органах государственной власти и органах местного самоуправления в период 2019-2020 годы, а также в период реализации национальных проектов РФ- до 2024 года. |

5. Показатели социально-экономического развития города, характеризующие положение до внедрения практики *(не более 0,5 страницы)*

|  |
| --- |
| Конечная цель реализации практики- улучшение качества жизни жителей Сарова- на начало 2019 года 95740 человек.  Иные показатели по состоянию на 2018 год:  Инвестиции в основной капитал- 11,5 млрд. рублей;  Оборот розничной торговли- 14262 млн.рублей;  Объем платных услуг на 1 жителя в год- 41,9 тыс.рублей;  Номинальные денежные доходы в месяц на душу населения-32 211 рублей.  Данная муниципальная практика должна обеспечить повышение эффективности работы Администрации г.Сарова за счет внедрения проектной деятельности, и в последствие реализацию мероприятий в рамках национальных и федеральных проектов. |

6. Цель (цели) и задачи практики

|  |
| --- |
| **Цели проекта:**  • Повышение эффективности работы Администрации г.Сарова за счет внедрения проектной деятельности с целью решения задач социально-экономического развития и обеспечения реализации национальных и федеральных проектов РФ на территории города Сарова.  **Задачи проекта:**  •Выработка основных подходов и обеспечение организации проектной деятельности в Администрации г.Сарова;  • Определение органов и должностных лиц, на которые возложена персональная ответственность за участие в реализации национальных и федеральных проектов РФ на территории города Сарова, за достижение целевых показателей;  • Обеспечение координации действий и межведомственного взаимодействия с целью участия города Сарова в реализации национальных и федеральных проектов РФ, достижения планируемых результатов такого участия;  • Создание благоприятных условий для участия населения города Сарова в реализации Стратегии города Сарова, национальных и федеральных проектов РФ;  • Обеспечение контроля и мониторинга хода работ по реализации мероприятий в рамках национальных и федеральных проектов РФ в городе Сарове;  • Повышение доверия жителей города в органам власти;  • Повышение удовлетворенности населения качеством жизни в городе Сарове. |

7. Возможности, которые позволили реализовать практику

|  |  |
| --- | --- |
| № | Описание возможности |
| 1.  2.    3. | Поддержка и понимание важности участия в реализации национальных и федеральных проектов РФ главой Администрации г.Сарова, Городской Думой города Сарова с целью достижения результатов развития муниципального образования, определенных Стратегией развития города Сарова  Поддержка и организационная роль Госкорпорации «Росатом», инициатива по обучению представителей органов местного самоуправления и градообразующих предприятий городов присутствия Росатома, организация Форумов и круглых столов с целью обмена опытом работы по организации проектной деятельности и реализации национальных проектов на территориях городов присутствия Росатома  Организация работы с Правительством Нижегородской области, взаимодействие с Министерствами и ведомствами Нижегородской области и Российской Федерации |

8. Принципиальные подходы, избранные при разработке и внедрении практики

|  |  |
| --- | --- |
| № | Описание подхода |
| 1. | Определена потребность в создании структурного подразделения Администрации г.Сарова, обеспечивающего организацию проектной деятельности с целью участия города Сарова в реализации национальных и федеральных проектов РФ |
| 2. | При подготовке предложений об организации проектной деятельности в Администрации г.Сарова взят за основу подход к организации проектной деятельности в органах исполнительной власти Нижегородской области (Постановление Правительства Нижегородской области от 23.04.2019 N 224) |

9. Результаты практики *(что было достигнуто)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Показатель, единица измерения | Значение показателя |
| 1. | Создано структурное позразделение Администрации г.Сарова, обеспечивающее организацию проектной деятельности в Администрации г.Сарова, ед. | 1 ед. в составе 3 должностных лиц |
| 2. | Принято Положение об организации проектной деятельности в Администрации г.Сарова, ед. | 1 муниципальный нормативный правовой акт |
| 3. | Организована работа по сбору информации, мониторингу и контролю за реализацией мероприятий на территории города Сарова в рамках национальных и федеральных проектов РФ ( да/нет) | Да. Обеспечена постоянная готовность на конкретный момент времени предоставления сведений о состоянии дел по реализации мероприятий на территории города Сарова в рамках национальных и федеральных проектов РФ |
| 4. | Обеспечено взаимодействие с Министерствами и ведомствами Нижегородской области по вопросам реализации мероприятий на территории города Сарова в рамках национальных и федеральных проектов РФ(да/нет) | Да. Своевременно предоставлены документы и отчетность по запросам |
| 5. | Обеспечено управление реализацией мероприятий на территории города Сарова в рамках национальных и федеральных проектов РФ  ( да/нет) | Да. Количество мероприятий, реализованнных на территории города Сарова, от запланированных к реализации в рамках национальных и федеральных проектов РФ- 100% |

10. Участники внедрения практики и их роль в процессе внедрения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Участник | Описание его роли в реализации практики |
|  | Шляпугина Л.Н., первый заместитель директора департамента городского хозяйства Администрации г.Сарова | Подготовка предложений об организации проектной деятельности в Администрации г.Сарова, подготовка необходимых муниципальных правовых актов, описание муниципальной практики |
|  | Иванов В.И., заместитель главы Администрации по общим вопросам | Ответственный за проектную деятельность в Администрации г.Саров, возглавляет муниципальную проектную группу |
|  | Сысоева А.В., директор департамента экономического развития, муниципального заказа и поддержки предпринимательства | Участие в подготовке предложений об организации проектной деятельности в Администрации г.Сарова |
|  | Кочетков С.А., начальник отдела управления проектами | Разработка Положения о структурном подразделении Администрации г.Сарова по управлению проектами на территории города Сарова |
|  | Санкина Г.Н., главный специалист отдела управления проектами | Участие в работе муниципальной проектной группы, подготовка необходимых сведений и дополнительных материалов |
|  | Щипалкина А.А., главный специалист отдела управления проектами | Участие в подготовке презентации для описания муниципальной практики |

11. Заинтересованные лица, на которых рассчитана практика

|  |  |
| --- | --- |
| Количество граждан, участвующих в реализации практики | Количество граждан, на которых направлен эффект от реализации практики |
| Муниципальные служащие, депутаты- 40 чел. | 95740 чел. |

12. Краткое описание бизнес-модели реализации практики

|  |
| --- |
| Внедрение практики осуществляется силами существующих структурных подразделений Администрации г.Сарова |

13. Краткое описание практики

|  |
| --- |
| С целью обеспечения своевременной реализации мероприятий на территории города Сарова в рамках национальных и федеральных проектов РФ принято и реализовано решение об организации проектной деятельности в Администрации г.Сарова.  С этой целью в ходе реализации практики:  - создано структурное подразделение по управлению проектами в Администрации г.Сарова;  - определен порядок действий, организационная структура организации проектной деятельности в Администрации г.Сарова;  - утверждено Положение об организации проектной деятельности в Администрации г.Сарова;  - структурным подразделением по управлению проектами в Администрации г.Сарова осуществляется постоянный сбор информации, контроль и мониторинг хода работ по реализации мероприятий на территории города Сарова в рамках национальных и федеральных проектов РФ;  - организована работа муниципальной проектной группы на территории города Сарова с целью координации действий по реализации мероприятий на территории города Сарова в рамках национальных и федеральных проектов РФ; |

14. Действия по развертыванию практики

*Описание перечня мероприятий, которые были предприняты для реализации практики*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Описание мероприятия | Исполнитель |
| 1. | Подготовка и рассмотрение предложений, выработка подходов к организации проектной деятельности в Администрации г.Сарова, изучение опыта других регионов и ЗАТО. | Шляпугина Л.Н.  Сысоева А.В. |
| 2. | Формирование организационной структуры по реализации проектной деятельности в Администрации г.Сарова. Принятие решения о создании отдела управления проектами в Администрации г.Сарова, утверждение положения об отделе управления проектами. | Шляпугина Л.Н.  Сысоева А.В.  Кочетков С.А. |
| 3. | Разработка и утверждение положения об организации проектной деятельности в Администрации г.Саров. | Шляпугина Л.Н. |
| 4. | Опубликование документов об организации проектной деятельности в Администрации г.Сарова. Проведение информационной кампании о целях и задачах национальных и федеральных проектов РФ. | Шляпугина Л.Н.  Кочетков С.А. |
| 5. | Создание муниципальной проектной группы в Администрации г.Сарова. | Иванов В.И. |
| 6. | Обеспечение работы отдела управления проектами и муниципальной проектной группы в соответствии с утвержденными положениями.  Осуществление постоянного мониторинга и контроля за ходом работ по реализации мероприятий на территории города Сарова в рамках национальных и федеральных проектов РФ. | Иванов В.И.  Кочетков С.А. |

15. Нормативно-правовые акты, принятые для обеспечения реализации практики

*Принятые НПА*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование НПА | Результат принятия НПА |
| 1.  2.  3.  4.  5.  6.  7. | Решение Городской Думы г.Сарова от 31.01.2019 № 03\6-гд «Об утверждении структуры Администрации города Сарова»  Распоряжение Администрации г.Сарова от 22.03.2019 № 105-П «Об изменении структуры Администрации города Сарова»  Распоряжение Администрации г.Сарова от 09.04.2019 № 125-П «Об утверждении Положения об отделе управления проектами  Администрации города Сарова»  Постановление Администрации г.Сарова от 24.05.2019 № 1744 «Об организации проектной деятельности в Администрации города Сарова»  Постановление Администрации г.Сарова от 29.05.2019 № 1789 «О создании муниципальной межведомственной рабочей группы по внедрению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городе Сарове»  Постановление Администрации г.Сарова от 26.06.2019 № 2151 «О реализации Федерального проекта «Спорт-норма жизни» Национальной программы «Демография» на 2019-2024 годы на территории г.Саров»  Постановление Администрации г.Сарова от 08.07.2019 № 2262 «О реализации на территории города Сарова в 2019 году муниципального проекта «Реконструкция здания механического обезвоживания осадков сточных вод ОСК г.Сарова в части подготовки обезвоженного осадка к процессу компостирования» в рамках федерального проекта «Оздоровление Волги» в составе национального проекта РФ «Экология» | Принято решение о создании структурного подразделения Администрации г.Сарова- отдела управления проектами  Приведено в соответствие штатное расписание Администрации г.Сарова с учетом вновь созданного отдела управления проектами  Определены основные цели, задачи, направления деятельности отдела управления проектами  Определены основные принципы реализации проектной деятельности в Администрации г.Сарова, порядок работы структурных подразделений и муниципальной проектной группы. Создана муниципальная проектная группа.  Старт реализации мероприятия в рамках ФП  «Успех каждого ребенка» Национальный проект « Образование»  Старт реализации мероприятия в рамках ФП  «Спорт – норма жизни» Национальный проект « Демография»  Старт реализации мероприятия в рамках ФП  «Большая Волга» Национальный проект  « Экология» |

*Измененные НПА*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование НПА | Изменения, внесенные в НПА | Результат внесения изменений |
|  | Отсутствуют- | - | - |

16. Ресурсы, необходимые для внедрения практики

Потребность в дополнительных ресурсах отсутствует. Финансирование реализации практики осуществляется в рамках текущего финансирования.

17. Выгодополучатели

(*регион, предприниматели, жители т.п.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Выгодополучатель/ группа выгодополучателей | Описание выгод, полученных в результате внедрения практики |
|  | 1. **Администация города Сарова** 2. **Население города Сарова** | 1. Оптимизирована и выстроена работа в Администрации города Сарова по организации проектной деятельности по реализации национальных и федеральных проектов РФ, повышена эффективность работы 2. В результате реализации мероприятий в рамках национальных и федеральных проектов РФ осуществлено развитие инженерной инфраструктры на территории города Сарова, повышен уровень благоустройства территории, предприняты меры по улучшению экологической обстановки, созданы условия для развития услуг населению города Сарова |

18. Затраты на реализацию практики: отсутствуют

19. Показатели социально-экономического развития города, характеризующие положение после внедрения практики *(не более 0,5 страницы)*

|  |
| --- |
| Улучшение качества жизни жителей Сарова- на 2024 год- около 96 000 человек.  Данная муниципальная практика должна обеспечить повышение эффективности работы Администрации г.Сарова за счет внедрения проектной деятельности, обеспечить реализацию мероприятий по развитию города Сарова , в том числе путем участия в реализации мероприятий в рамках национальных и федеральных проектов РФ. |

20. Краткая информация о лидере практики/команде проекта *(не более 0,5 страницы)*

|  |
| --- |
| Лидер практики- **Шляпугина Людмила Николаевна**, работает в Администрации города Сарова более 25 лет. Имеет опыт управления проектами и внедрения новых инструментов работы в области ЖКХ, благоустройства, транспортной инфраструктруры, охраны окружающей среды, управления отходами.  Руководитель муниципальной проектной группы – **Иванов Виктор Иванович**, работает в Администрации города Сарова 2 года. Имеет опыт работы в управленческой и административно-хозяйственной деятельности.  Начальник отдела управления проектами – **Кочетков Сергей Алексеевич**, работает в Администрации города Сарова 3 года. Имеет опыт работы по организации и координации управленческих решений, работы с проектами на основе модели «Производственная система «Росатом» в органах местного самоуправления города Сарова.  Главный специалист отдела управления проектами – **Санкина Галина Николаевна**, работает в Администрации города Сарова 2 года. Имеет опыт работы в сфере административной деятельности, взаимодействия с муниципальными предприятиями и учреждениями, иными организациями.  Главный специалист отдела управления проектами – **Щипалкина Анастасия Александровна**, работает в Администрации города Сарова 3 года. Имеет опыт работы в сфере экономики, поддержки предпринимательства. |

21. Ссылки на интернет-ресурсы практики

*Ссылки на официальный сайт практики, группы в социальных сетях и т.п.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование ресурса | Ссылка на ресурс |
| 1. | Официальный сайт Администрации г.Сарова | [www.adm-sarov.ru](http://www.adm-sarov.ru) |
| 2. | Официальный сайт Городской Думы г. Сарова | duma@adm-sarov.ru |

22. Список контактов, ответственных за реализацию практики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Ответственный (ФИО, должность) | Телефон,  электронная почта |
| 1.  2.  3.  4.  5. | Шляпугина Л.Н., первый заместитель директора департамента городского хозяйства Администрации г.Сарова  Иванов В.И., заместитель главы Администрации по общим вопросам  Кочетков С.А., начальник отдела управления проектами  Санкина Г.Н., главный специалист отдела управления проектами  Щипалкина А.А., главный специалист отдела управления проектами | (883130) 97797  sln@adm-sarov.ru  (883130) 97744  ivi@adm-sarov.ru  (883130) 99757  sak@adm-sarov.ru  (883130) 97726  sgn@adm-sarov.ru  (883130) 34096  saa@adm-sarov.ru |