

Приложение
к постановлению главы администрации
городского округа «Город Лесной»
от 06.10.2011 г. № 1022

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения
«Санаторий-профилакторий «Солнышко»

Свердловская область
город Лесной
2011 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Санаторий-профилакторий «Солнышко», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано путем изменения типа муниципального учреждения «Санаторий-профилакторий «Солнышко» (Постановление главы администрации городского округа «Город Лесной» от 19.09.2011 г. № 872).

1.2. Официальное наименование Учреждения:
полное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение «Санаторий-профилакторий «Солнышко»;
сокращенное наименование: МБУ «СП «Солнышко».

1.3. Местонахождение Учреждения:
Юридический адрес:
624200, Свердловская область, город Лесной, Тенистый проезд, дом 5.
Фактический адрес:
624200, Свердловская область, город Лесной, Тенистый проезд, дом 5.

1.4. Учредительным документом Учреждения является настоящий Устав.

1.5. Учреждение согласно осуществляемой деятельности является социально ориентированной некоммерческой организацией и имеет право на получение поддержки органов государственной власти и органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

1.6. Учредителем и собственником имущества Учреждения является городской округ «Город Лесной» Свердловской области.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляются органами местного самоуправления городского округа «Город Лесной» (далее «Учредитель») в порядке, утвержденном постановлением главы городского округа «Город Лесной» от 09.12.2010 г. № 73 «Об осуществлении органами местного самоуправления городского округа «Город Лесной» функций и полномочий учредителя муниципального учреждения».

1.7. Муниципальные задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными его основными видами деятельности утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.8. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, имеет печать со своим наименованием, штампы, фирменные бланки и другую атрибутику.

1.9. Учреждением открыт лицевой счет в отделении по г. Лесной Управления федерального казначейства по Свердловской области.

1.10. Учреждение самостоятельно выступает в качестве истца и ответчика в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность и иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, при условии, что такие виды деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

1.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимися у него на праве оперативного управления имуществом, закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности,

за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

1.13. Учреждение имеет структурное подразделение:

Медицинский центр «Светоч», расположенное по адресу: 624200 Свердловская область, город Лесной, проспект Коммунистический, дом 4а. Подразделение оказывает платные медицинские услуги.

1.14. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, Уставом городского округа «Город Лесной», нормативными правовыми актами городского округа «Город Лесной», а также настоящим Уставом и локальными актами Учреждения.

2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий городского округа «Город Лесной» в сфере организации отдыха детей в каникулярное время, а также организации предоставления дополнительного образования детям, обеспечения условий для развития на территории городского округа физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа, а также в целях создания условий для массового отдыха жителей городского округа.

2.2. Основными целями деятельности Учреждения являются:

- организация работы оздоровительного лагеря в летний период и в каникулярное время;
- организация работы санаторного оздоровительного лагеря круглогодичного действия;
- организация работы детского санатория;
- организация работы профилактория для взрослых;
- организация работы по санаторно-курортному лечению граждан, имеющих право на получение государственной социальной помощи;
- организация круглогодичного и сезонного отдыха и оздоровления детей;
- осуществление деятельности в области здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни и содействие указанной деятельности;
- организация работы образовательного центра детского дополнительного образования;
- осуществление деятельности в области физической культуры, массового спорта и отдыха населения;
- социальная поддержка и защита граждан.

2.3. Виды деятельности, приносящей доходы:

2.3.1. Санаторно-курортная деятельность:

- проведение лечения, профилактики и оздоровительных мероприятий на базе Учреждения;
- обеспечение условий пребывания в Учреждении (проживания, питания, оказание дополнительных услуг по действующим ценам и тарифам);
- предоставление платных медицинских услуг;
- прочая деятельность по охране здоровья.

2.3.2. Деятельность по организации отдыха и развлечений, культуры и спорта:

- осуществление организации и проведения культурно-массовых и музыкальных мероприятий в виде концертов, дискотек;
- прокат спортивного инвентаря;
- продажа спортивных товаров;
- предоставление услуг на посещение плавательного бассейна для отдыхающих, сотрудников Учреждения и иных граждан;
- прочая деятельность в области спорта.

2.3.3. Розничная торговля фармацевтическими и медицинскими, косметическими и парфюмерными товарами:

- розничная торговля фармацевтическими товарами;

- розничная торговля косметическими и парфюмерными товарами.

2.3.4. Деятельность в сфере образования:

- оказание услуг дополнительного образования детей;

- оказание образовательных услуг для взрослых.

2.3.5. Деятельность баров:

- продажа кондитерских изделий, безалкогольных напитков, изготовление и реализация различных коктейлей, десертов.

2.3.6. Деятельность столовой при Учреждении и поставка продукции общественного питания:

- изготовление и реализация кулинарной продукции сотрудникам и другим группам потребителей;

- производство продукции общественного питания, ее доставка и организация потребления различными группами потребителей;

- обслуживание семинаров, конференций, совещаний.

2.3.7. Предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты.

2.4. Учреждение может осуществлять предпринимательскую деятельность, а именно, оказывать посреднические и транспортные услуги, получать внереализационные доходы от продажи металлического лома, пищевых отходов, макулатуры, реализации списанного имущества, пришедшего в негодность и др.

2.5. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется из соответствующего бюджета в форме субсидий и субвенций и иных источников, не запрещенных законом.

3.2. Имущество Учреждения является собственностью городского округа «Город Лесной» и может быть использовано только для осуществления целей и видов деятельности Учреждения.

3.3. Имущество Учреждения, находящееся в оперативном управлении, закрепляется за ним распоряжением муниципального учреждения «Комитет по управлению имуществом городского округа «Город Лесной» от 14.10.2010 г. № 1022 (включая перечень особо ценного имущества).

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, площадью 17 618 м² предоставлен Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с постановлениями главы администрации города Лесного от 24.10.1996 г. № 1091 и постановлением главы городского округа «Город Лесной» от 13.02.2006 г. № 109.

3.4. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

В случае сдачи в аренду в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом, недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.5. В отношении закрепленного имущества Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;

- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного финансирования;

- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.

3.6. Имущество Учреждения составляют основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Учреждения.

3.7. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

- средства местного бюджета в виде субсидий;

- средства, полученные от приносящей доход деятельности;

- добровольные имущественные взносы, пожертвования, целевые взносы;

- другие, не запрещенные законом поступления.

3.8. Списание пришедшего в негодность имущества производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами городского округа «Город Лесной».

3.9. Передача имущества Учреждения в собственность юридических и физических лиц производится в порядке, установленном законодательством РФ и муниципальными правовыми актами городского округа «Город Лесной».

3.10. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из местного бюджета. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.11. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель, в порядке, установленном действующим законодательством.

4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Управление Учреждением осуществляется на основе единоначалия.

4.2. К исключительной компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

- определение цели и основных видов деятельности Учреждения;

- утверждение Устава Учреждения и (или) изменения, дополнения к Уставу;

- согласование штатного расписания Учреждения;

- назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

- согласование вопросов создания филиалов и открытия представительств Учреждения;

- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;

- рассмотрение предложений руководителя Учреждения и принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, об изменении его типа;

- формирование и утверждение муниципального задания для Учреждения в соответствии

с предусмотренными его Уставом основными видами деятельности;

- решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

4.3. Исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения.

Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, назначается и освобождается от должности распорядительным документом Учредителя.

С директором Учреждения по соглашению сторон может быть заключен трудовой договор как на неопределенный, так и на определенный срок.

4.4. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

4.5. Директор Учреждения подотчетен в своей деятельности Учредителю.

4.6. Директор Учреждения:

- осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора;

- действует от имени Учреждения без доверенности;

- представляет интересы Учреждения в государственных, муниципальных органах власти, организациях, судах и других правоохранительных органах;

- представляет интересы Учреждения на территории городского округа «Город Лесной» и за его пределами, совершает сделки от имени Учреждения;

- заключает договоры в порядке, установленном действующим законодательством;

- утверждает штатное расписание по согласованию с Учредителем, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения, внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения, издает приказы, действующие в рамках Учреждения;

- назначает на должность и освобождает от должности работников, в том числе главного бухгалтера и заместителей директора, заключает с ними трудовые договоры;

- издает приказы и дает устные указания, обязательные для исполнения работникам Учреждения;

- несет ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, по установленным нормам Учредителю;

- выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и Трудового договора, не противоречащие действующему законодательству.

4.7. Указания директора Учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения.

5. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение имеет право:

5.1.1. Самостоятельно осуществлять функции в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения.

5.1.2. Создавать представительства и филиалы Учреждения в соответствии с уставными целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по согласованию с Учредителем.

5.1.3. Заключать договоры с юридическими и физическими лицами в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами городского округа «Город Лесной».

5.1.4. Передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства, полученные от деятельности, приносящей доходы и иное имущество, с исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в пункте 5.1.4. настоящего Устава, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований, установленных настоящим Уставом, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя бюджетного учреждения.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, предусмотренных настоящим Уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.1.5. Совершать иные действия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Учреждение обязано:

5.2.1. Осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом.

5.2.2. Обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося в Учреждении на праве оперативного управления.

5.2.3. Своевременно представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, в том числе Учредителю, и уплачивать налоги в порядке и размерах, установленных законодательством Российской Федерации.

5.2.4. Добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами и муниципальными контрактами.

5.2.5. Составлять и утверждать план финансово-хозяйственной деятельности в порядке, определенном Учредителем и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

5.2.6. Обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.2.7. Составлять отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в порядке, определенном Учредителем и в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

5.2.8. Выполнять иные обязанности, установленные законодательством РФ и настоящим Уставом.

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

6. УЧЕТ, ПЛАНИРОВАНИЕ И ОТЧЕТНОСТЬ

6.1. Учреждение разрабатывает план финансово-хозяйственной деятельности в порядке, установленном Учредителем.

6.2. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации:

6.2.1. Представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю, а также иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2.2. Представляет ежеквартально балансовые отчеты и любую необходимую информацию о своей деятельности Учредителю.

6.3. Контроль за деятельностью Учреждения и использованием имущества, переданного в оперативное управление Учреждению, осуществляется Учредителем. Учредителем создается балансовая комиссия, которая рассматривает итоги финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется также государственными органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложены функции контроля за учреждениями.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, на основании постановления главы администрации городского округа «Город Лесной».

7.2. При ликвидации Учреждения имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю.

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

8.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения осуществляется по инициативе Учредителя либо по предложению руководителя Учреждения.

ИФНС России по г.Лесному
Свердловской области (65103)

В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись

" 20 " октябрь 2011 года

ОГРН 1026601767455

ГРН 2116630005248

Экземпляр документа хранится в
регистрационном органе

Руководитель (Зам.руководителя)
ИФНС России по г.Лесному
Свердловской области

А.В. Митрохин

М.П.

Устав пронумерован, прошит и
скреплен печатью в количестве
8 (восемь) листов.

Заместитель начальника отдела
обеспечения деятельности администрации
городского округа «Город Лесной»

Н.С. А

Н.С. А

