

Паспорт практики

1. Наименование практики

Год МАФ в Зеленогорске (МАФ – малые архитектурные формы)

2. Наименование территории, на которой данная практика была реализована

г. Зеленогорск Красноярского края

3. Предпосылки реализации

Осенью 2019 года группа активистов с участием депутатов Совета депутатов и специалистов МКУ «Служба единого заказчика-застройщика» произвела обход дворовых территорий города с целью осмотра и определения состояния малых архитектурных форм (далее – МАФ), расположенных во дворах многоквартирных домов.

В результате этого обследования выяснилось, что большинство МАФ во дворах находятся в неудовлетворительном техническом состоянии и требуют ремонта, в первую очередь, речь идет о детском игровом оборудовании. В городе в надлежащем состоянии находятся только МАФ, установленные в 2017–2019 гг. в рамках федерального проекта «Комфортная городская среда», а также детские игровые комплексы, установленные в рамках благотворительности на денежные средства АО «ТВЭЛ», а это всего лишь около 25% дворовых территорий города. У муниципалитета нет финансовых возможностей поддерживать все МАФ города в хорошем техническом состоянии.

В декабре 2019 года депутаты Совета депутатов на одном из заседаний предложили считать 2020 год годом МАФ в городе Зеленогорске. Активисты АНО «Ресурсный центр поддержки общественных инициатив» приняли решение реализовать данную инициативу.

Актуальность данной проблемы подтверждается большим количеством обращений жителей города в органы местного самоуправления, касающихся благоустройства дворовых территорий, а также результатами опросов горожан, проводимых в ходе предвыборной кампании 2018. Специалисты Отдела городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Зеленогорска отмечают единодушие разновозрастных групп населения в своем стремлении к благоустройству дворовых территорий.

4. Сроки реализации практики

2020 год

5. Показатели социально-экономического развития города, характеризующие положение до внедрения практики

- Низкая вовлеченность граждан в вопросы благоустройства города;
- На территории города установлено около 3600 МАФ со степенью износа 80%;
- 25% дворовых территорий в городе, в которых МАФ соответствуют установленным требованиям;
- Завершение в 2020 году процедуры межевания земельных участков под многоквартирными домами, в результате которой в местном бюджете не будут предусматриваться расходы на ремонт МАФ, расположенных на дворовых территориях.

6. Цель (цели) и задачи практики

Цель практики: Повышение уровня комфортности проживания в городе в соответствии с запросами горожан.

Задачи практики:

1. Повышение гражданской активности при благоустройстве дворовых территорий.
2. Приведение существующих объектов благоустройства в соответствие современным требованиям.
3. Создание условий для развития конкуренции между дворами.
4. Возможность использования опыта другими дворами.

7. Возможности, которые позволили реализовать практику

№	Описание возможности
1.	Инициатива депутатов по проведению практики в 2020 году
2.	Благотворительная помощь АО «ПО ЭХЗ»
3.	Интерес к практике жителей города
4.	Широкая информационная поддержка со стороны муниципальных СМИ и отдела общественных коммуникаций АО «ПО ЭХЗ»

8. Принципиальные подходы, избранные при разработке и внедрении практики

№	Описание подхода
1.	Инициативность – привлечение жителей дворовых территорий, волонтеров, общественных объединений к субботникам по ремонту МАФ.
2.	Открытость – освещение в СМИ и соцсетях мероприятий, проходящих в рамках практики.

3.	Соперничество – включение практики отдельной номинацией в ежегодный конкурс «Мой яркий двор».
----	---

9. Результаты практики

№	Показатель, единица измерения	Значение показателя	
		за последний год реализации практики	за весь период реализации
1	Отремонтировано МАФ на дворовых территориях и общественных пространствах города, шт.	210	210
2	Привлечено жителей города к участию в субботниках, человек.	250	250
3	Дворовых территорий – участников практики	25	25

10. Участники внедрения практики и их роль в процессе внедрения

№	Участник	Описание его роли в реализации практики
1.	Председатель Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска	<ul style="list-style-type: none"> – руководство и контроль за ходом выполнения проекта на всех этапах; – координация взаимодействия между командой проекта и заинтересованными сторонами; – подготовка документации, необходимой для оформления договора благотворительности с АО «ПО ЭХЗ».
2.	Депутаты Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска	<ul style="list-style-type: none"> – участие в инвентаризации дворовых территорий на своих избирательных округах; – подготовка предложений, согласование с жителями МАФ, подлежащих ремонту/демонтажу; – решение вопросов материально-технического обеспечения ремонта МАФ; – организация и проведение субботников по ремонту МАФ; – контроль над проведением работ по ремонту и демонтажу МАФ силами подрядчиков на своих избирательных округах;

		– размещение фотоотчетов на своих страницах в социальных сетях.
3.	Начальник отдела экономики Администрации ЗАТО г. Зеленогорска	– участие в планировании проекта; – методическое сопровождение.
4.	Заместитель главы ЗАТО г. Зеленогорска по общим вопросам	– информационно-коммуникационное сопровождение проекта.
5.	АНО «Ресурсный центр поддержки общественных инициатив»	– оформление договора благотворительности с АО «ПО ЭХЗ»; – приобретение товарно-материальных ценностей, необходимых для проведения ремонта МАФ; – организация и проведение субботников по ремонту МАФ; – подготовка отчетной документации по договору благотворительности с АО «ПО ЭХЗ».
6.	МУП ТРК «Зеленогорск»	– освещение проекта в муниципальных СМИ; – организация и проведение конкурса «Мой яркий двор»; – проведение «Праздника двора» во дворе – победителе конкурса «Мой яркий двор».
7.	Отдел общественных коммуникаций АО «ПО ЭХЗ»	– освещение проекта в газете «Импульс-ЭХЗ»; – оформление договора благотворительности с АНО «Ресурсный центр поддержки общественных инициатив».
8.	МБУ «Молодежный центр»	– организация и проведение работ силами трудовых отрядов старшеклассников.
9.	МБУ ДО «ЦО «Перспектива»	– разработка логотипа проекта.
10.	МКУ «Комитет по делам культуры и молодежной политики»	– проведение «Праздника двора» во дворе – победителе конкурса «Мой яркий двор».
11.	МБУ «Комбинат благоустройства»	– вывоз мусора после проведения субботников; – строительство детского ледового городка во дворе – победителе конкурса «Мой яркий двор» в основной номинации.

12.	Отдел городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Зеленогорска	<ul style="list-style-type: none"> – инвентаризация дворовых территорий; – принятие участия в решении о необходимости демонтажа МАФ, находящихся в неудовлетворительном техническом состоянии; – контроль за проведением работ по ремонту и демонтажу МАФ силами подрядчиков.
13.	МКУ «Служба единого заказчика-застройщика»	<ul style="list-style-type: none"> – инвентаризация дворовых территорий; – принятие и оформление решения о необходимости демонтажа МАФ, находящихся в неудовлетворительном техническом состоянии; – оформление дефектных ведомостей; – составление сметных расчетов по проведению работ по ремонту МАФ; – контроль за проведением работ по ремонту и демонтажу МАФ силами подрядчиков.
14.	Жители дворов – участников практики.	– участие в субботниках по ремонту МАФ.

11. Заинтересованные лица, на которых рассчитана практика

Количество граждан, участвующих в реализации практики	Количество граждан, на которых направлен эффект от реализации практики
330	61633

12. Краткое описание бизнес-модели реализации практики

Бизнес-модель отсутствует.

13. Краткое описание практики

Для успешной реализации практики депутатами Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска при содействии Администрации ЗАТО г. Зеленогорска была проведена инвентаризация МАФ на дворовых территориях, составлен перечень требующих ремонта или демонтажа МАФ. Перечень согласован с жителями дворов (председателями советов домов).

Проведены сборы и обсуждения предложений по улучшению внешнего облика МАФ с жителями домов, во дворах которых будет проводиться ремонт МАФ, с привлечением экспертов.

Специалисты МКУ «Служба единого заказчика-застройщика» оформили дефектные ведомости и составили сметы расходов на проведение работ по ремонту МАФ, выбранных для ремонта в рамках проведения субботников. А также составили перечень работ, проведение которых возможно организовать силами трудовых отрядов старшеклассников.

Решение вопросов, связанных с материально-техническим обеспечением ремонта МАФ, проведение которого планируется силами жителей, волонтеров, трудовых отрядов (краска, инструменты, перчатки, пакеты и т.п.). Организация вывоза мусора (в случае необходимости). Поиск партнеров проекта.

Согласование с жителями дворов времени проведения субботников, привлечение волонтеров.

Проведение субботников по ремонту МАФ. Организация «Праздников двора» в дни проведения субботников. Направление жителями дворов заявок на участие в конкурсе «Мой яркий двор».

Освещение мероприятий в СМИ и соцсетях.

Подведение итогов конкурса «Мой яркий двор» среди дворов, учувствовавших в практике, изготовление ледовых фигур во дворе-победителе конкурса «Мой яркий двор».

14. Действия по разворачиванию практики

№	Описание мероприятия	Исполнитель
1.	Организационно-подготовительный этап	
1.1.	Инвентаризация дворовых территорий с целью выявления дворов, в которых необходимо выполнение работ по ремонту/демонтажу МАФ в 2020	Депутаты Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска, МКУ «Служба единого заказчика-застройщика»
1.2.	Подготовка предложений о дворах, в которых планируется ремонт/демонтаж МАФ в 2020 году на территории своих избирательных округов	Депутаты Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска
1.3.	Согласование с жителями дворов (председателями советов домов) МАФ, подлежащих ремонту/демонтажу	Депутаты Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска
1.4.	Решение вопроса о возможности и целесообразности проведения отдельной конкурсной процедуры на заключение контракта по демонтажу металлических МАФ, а также о не включении в сметную	Председатель Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска, МКУ «Служба единого заказчика-застройщика»

	стоимость работ расходов по вывозу металлических отходов на полигон ТБО	
1.5.	<p>Принятие решения о дворах, в которых планируется ремонт/демонтаж МАФ в 2020 году. Согласование МАФ с МКУ «Служба единого заказчика-застройщика» для подготовки технического задания.</p> <p>Составление сметы расходов на проведение работ по ремонту/демонтажу МАФ.</p> <p>Проведение конкурсных процедур и заключение договоров на выполнение работ</p>	<p>Председатель Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска, ОГХ Администрации ЗАТО г. Зеленогорска, МКУ «Служба единого заказчика-застройщика»</p>
1.6.	<p>Сбор и обсуждение предложений по улучшению внешнего облика МАФ с жителями домов, во дворах которых будет проводиться ремонт МАФ, с привлечением экспертов</p>	<p>Депутаты Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска, ОАиГ Администрации ЗАТО г. Зеленогорска, МБУ ДО ДХШ</p>
1.7.	<p>Оформление дефектных ведомостей и составление сметы расходов на проведение работ по ремонту МАФ, выбранных для ремонта в рамках проведения субботников</p>	<p>Депутаты Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска, МКУ «Служба единого заказчика-застройщика»</p>
1.8.	<p>Определение перечня работ, проведение которых возможно организовать силами трудовых отрядов старшеклассников (трудовых отрядов Главы города)</p>	<p>Депутаты Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска, МБУ «Молодежный центр», МКУ «Служба единого заказчика-застройщика»</p>
1.9.	<p>Объявление конкурса «Мой яркий двор» среди дворов, участвующих в проекте «2020 год – год МАФ в Зеленогорске». Внесение изменения в положение о проведении конкурса</p>	<p>ТРК «Зеленогорск»</p>

1.10.	Решение вопросов, связанных с материально-техническим обеспечением ремонта МАФ, проведение которого планируется силами жителей, волонтеров, трудовых отрядов (краска, инструменты, перчатки, пакеты и т.п.). Организация вывоза мусора (в случае необходимости). Поиск партнеров проекта	Депутаты Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска, управляющие компании, МУП КБУ, частные инвесторы, АО «ПО ЭХЗ»
1.11.	Согласование с жителями дворов (председателями советов домов) даты и времени проведения субботников, привлечение волонтеров, общественных объединений	Депутаты Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска
1.12.	Подготовка и размещение на подъездах информационных объявлений	Депутаты Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска, председатели советов домов, управляющие компании
1.13.	Контроль за выполнением работ по ремонту/демонтажу МАФ подрядными организациями на своих избирательных округах	Депутаты Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска
1.14.	Контроль за ходом реализации проекта на всех этапах	Председатель Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска
2.	Этап выполнения работ	
2.1.	Проведение субботников по ремонту МАФ	Депутаты Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска, МУП КБУ, МБУ «Молодежный центр», управляющие компании
2.2.	Организация «Праздников двора» в дни проведения субботников	Депутаты Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска, АНО «Ресурсный центр поддержки общественных инициатив»,

		МКУ «Комитет по делам культуры и молодежной политики»
3.	Заключительный этап	
3.1.	Освещение мероприятий, проходящих в рамках проекта «2020 год – год МАФ в Зеленогорске» в муниципальных СМИ (по отдельному плану)	ТРК «Зеленогорск»
3.2.	Размещение фотоотчетов о ходе проекта в социальных сетях	Депутаты Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска, ТРК «Зеленогорск»
3.3.	Подведение итогов конкурса «Мой яркий двор» среди дворов, учувствовавших в проекте «2020 год – год МАФ в Зеленогорске»	ТРК «Зеленогорск»
3.4.	Изготовление ледовых фигур во дворе – победителе конкурса «Мой яркий двор»	ТРК «Зеленогорск», МКУ «Служба единого заказчика-застройщика»

15. Нормативно-правовые акты, принятые для обеспечения реализации практики

Принятые НПА

№	Наименование НПА	Результат принятия НПА
1		

16. Ресурсы, необходимые для внедрения практики

№	Описание ресурса	Для каких целей данный ресурс необходим
1.	<p>Человеческие ресурсы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - трудовые отряды старшекласников; - сотрудники муниципальных учреждений/предприятий, выполняющие свою трудовую функцию; 	<p>Участие в субботниках</p> <p>Инвентаризация МАФ, принятие решений о демонтаже МАФ, контроль за проведением работ по ремонту и демонтажу МАФ силами подрядчиков</p>

	- инициативные жители.	Участие в субботниках
2.	Материально-технические ресурсы: - инструменты, предоставленные управляющими компаниями, в управлении которых находятся многоквартирные дома – участники практики; - материалы и инвентарь, приобретенные на средства, полученные в рамках благотворительной помощи проекту от АО «ПО ЭХЗ».	Использование в процессе восстановления МАФ и уборки прилегающей территории
3.	Информационные ресурсы: - муниципальные СМИ (телекомпания «ТВИН», радио «Зеленый город», газета «Панорама»); - газета «Импульс-ЭХЗ»; - сайт Администрации ЗАТО г. Зеленогорска; - местные сообщества в соцсетях ВКонтакте, Одноклассники; - сайт izgr.ru.	Освещение реализации практики в СМИ и соцсетях
4.	Финансовые ресурсы: - средства, привлеченные в рамках благотворительности от АО «ПО ЭХЗ».	Приобретение материалов и инвентаря, изготовление бейсболок с символикой практики

17. Выгодополучатели

№	Выгодополучатель/группа выгодополучателей	Описание выгод, полученных в результате внедрения практики
	Жители дворов, участвующих в практике	Отремонтированные МАФ, живое общение с соседями.

18. Затраты на реализацию практики

№	Статья затрат	Объем затрат	Источник финансирования
1.	Материалы и инвентарь для проведения субботников.	83 866,50	Благотворительность

2.	Бейсболки с логотипом проекта «Год МАФ».	20 510,00	Благотворительность
----	--	-----------	---------------------

19. Показатели социально-экономического развития города, характеризующие положение после внедрения практики

- уменьшение количества МАФ с высокой степенью износа;
- развитие общественных коммуникаций, социальной ответственности;
- повышение комфортности проживания жителей дворовых территорий – участников практики;
- выработка механизма поддержания МАФ в надлежащем состоянии при том условии, что с 2021 года в местном бюджете не будут предусматриваться расходы на ремонт МАФ, расположенных на дворовых территориях

20. Краткая информация о лидере практики/команде проекта

Лидер практики:
Терентьев Вадим Владимирович – председатель Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска.
Команда проекта:
Никитина Татьяна Семеновна – депутат Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска
Хамзина Ирина Владимировна – депутат Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска
Антонюк Светлана Владимировна – депутат Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска, директор МБУ ДО «ЦО «Перспектива»
Котенков Виктор Александрович – депутат Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска, директор МУП ТРК «Зеленогорск»
Коржов Сергей Михайлович – депутат Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска, начальник отдела общественных коммуникаций АО «ПО ЭХЗ»
Андреев Сергей Александрович – депутат Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска
Рыбка Антон Геннадьевич – депутат Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска
Дресвянский Сергей Александрович – депутат Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска
Шорникова Елена Юрьевна – начальник отдела экономики Администрации ЗАТО г. Зеленогорска
Костырева Евгения Геннадьевна – директор АНО «Ресурсный центр поддержки общественных инициатив»
Томилова Светлана Владимировна – директор МБУ «Молодежный центр»
Стещенко Алена Михайловна – директор МКУ «Комитет по делам культуры и молодежной политики»
Артемьев Сергей Валерьевич – директор МБУ «Комбинат благоустройства»

Шмелев Алексей Борисович – начальник отдела городского хозяйства Администрации ЗАТО г. Зеленогорска
Шворников Станислав Васильевич – инженер ОЖКХ 1 категории МКУ «Служба единого заказчика-застройщика»

21. Ссылки на интернет-ресурсы практики

№	Наименование ресурса	Ссылка на ресурс
	-	

22. Список контактов, ответственных за реализацию практики

№	Ответственный (ФИО, должность)	Телефон, электронная почта
1.	Герентьев Вадим Владимирович, председатель Совета депутатов ЗАТО г. Зеленогорска	8-904-894-27-27 wade1974@mail.ru
2.	Котенков Виктор Александрович, директор МУП «ТРК «Зеленогорск»	8-913-590-80-89 kotenkov@bk.ru
3.	Костырева Екатерина Геннадьевна, директор АНО «Ресурсный центр поддержки общественных инициатив»	8-913-581-08-00 ke-9@mail.ru
4.	Шворников Станислав Васильевич, инженер ОЖКХ 1 категории МКУ «Заказчик»	8-923-318-16-19 mkyzakazchik@mail.ru