



АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

05.06.2019

№ 1592-а

*О подготовке и проведении ежегодной выставки достижений
предпринимательства «ИнноНовоуральск 2019»*

В соответствии с муниципальной программой «Развитие малого и среднего предпринимательства в Новоуральском городском округе» на 2017-2022 годы, утвержденной постановлением Администрации Новоуральского городского округа от 30 декабря 2016 года № 2967-а (в редакции постановления Администрации Новоуральского городского округа от 19.04.2019 № 815-а), с целью создания благоприятных условий для развития предпринимательства в Новоуральском городском округе, продвижения товаров и услуг, производимых в Новоуральском городском округе, развития конкурентоспособности, повышения престижа предпринимательской деятельности, формирования позитивного образа предпринимателя,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Провести ежегодную выставку достижений предпринимательства «ИнноНовоуральск 2019» 13-14 сентября 2019 года на базе МАУ «КСК» и «МВЦ» филиал МБУК «НИКМ».
2. Назначить организатором мероприятия Фонд «Новоуральский центр развития предпринимательства» (Воронин И.А.)
3. Утвердить:
 - 1) состав организационного комитета по подготовке и проведению ежегодной выставки достижений предпринимательства в 2019 году (прилагается);
 - 2) план мероприятий по подготовке и проведению ежегодной выставки достижений предпринимательства в 2019 году (прилагается).
 4. Рекомендовать муниципальным учреждениям, объединениям, ассоциациям, союзам, руководителям предпринимательских структур Новоуральского городского округа оказать содействие организатору в подготовке мероприятия и принять активное участие в выставке достижений предпринимательства.
 5. Директору МАУ «КСК» (Голиков А.Г.), директору МБУК «НИКМ» (Баумштейн Т.Н.):
 - 1) обеспечить выполнение требований постановления Правительства Свердловской области от 30 мая 2003 года № 333-ПП «О мерах по обеспечению

общественного порядка и безопасности при проведении на территории Свердловской области мероприятий с массовым пребыванием людей», постановления Главы Новоуральского городского округа от 13 декабря 2007 года № 1187 «О мерах по поддержанию общественного порядка и безопасности при проведении на территории Новоуральского городского округа мероприятий с массовым пребыванием людей»;

2) обеспечить охрану общественного порядка на территории выставки;

3) представить заместителю Главы Администрации Новоуральского городского округа по работе с административными органами, безопасности и режиму (Епанешников А.В.) до 03 сентября 2019 года - схему размещения участников на выставке и до 12 сентября 2019 года - акты установления готовности мест проведения мероприятий;

4) в случае возникновения в ходе подготовки или проведения мероприятий предпосылок к совершению террористических актов, экстремистских проявлений, беспорядков или иных противоправных действий незамедлительно сообщать об этом в единую дежурно-диспетчерскую службу МКУ «Управление защиты от чрезвычайных ситуаций», дежурную часть МУ МВД России по Новоуральскому ГО и МО «п. Уральский».

6. Рекомендовать 13-14 сентября 2019 года при проведении мероприятий выставки «ИнноНовоуральск 2019»:

1) МУ МВД России по Новоуральскому ГО и МО «п. Уральский» (Семянников А.Ю.) оказать в соответствии с законодательством Российской Федерации содействие организатору в обеспечении общественного порядка и безопасности дорожного движения;

2) ФГКУ «СУ ФПС № 5 МЧС России» (Бутаков К.А.) обеспечить готовность подчиненных подразделений для оказания экстренной помощи в случае чрезвычайной ситуации;

3) ФБУЗ «ЦМСЧ № 31» ФМБА России» (Морозов А.Ю.) обеспечить готовность бригады скорой помощи для оказания экстренной медицинской помощи.

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Нейва» и разместить на официальном сайте Администрации Новоуральского городского округа в сети «Интернет».

Глава Новоуральского городского округа

В.В. Цветов

Утвержден

постановлением Администрации
Новоуральского городского
округа

от _____ № _____

Состав

организационного комитета по подготовке и проведению выставки достижений предпринимательства «ИнноНовоуральск 2019»

Председатель оргкомитета:

Цветов В.В. – Глава Новоуральского городского округа.

Исполнительный директор выставки:

Воронин И.А. – директор Фонда «Новоуральский центр развития предпринимательства» (по согласованию).

Члены оргкомитета:

Бархатов Т.В. – директор МУП «ТСБ»;

Баумштейн Т.Н. – директор МБУК «НИКМ»;

Булдаков О.Г. – директор МАУК ДК «Новоуральский»;

Бутакон К.А. – начальник ФГКУ «СУ ФПС №5 МЧС России» (по согласованию);

Гаранина Е.В. – председатель Комитета по делам молодежи, семья, спорту и социальным программам Администрации НГО;

Голиков А.Г. – директор МАУ «КСК»;

Голубева Л.В. – главный редактор МУП «Электросвязь»;

Давыдов А.Н. – инженер по организации и управлению производством АО «УЭХК» (по согласованию);

Дедюхина С.В. – главный специалист по коммуникациям в сфере общественных связей Администрации НГО;

Демаков А.В. – председатель правления Торгово-промышленной палаты НГО (по согласованию);

Елистратов О.В. – заместитель генерального директора АО «УЭХК» по развитию неядерного бизнеса (по согласованию);

Еланешников А.В. – заместитель Главы Администрации Новоуральского городского округа по работе с административными органами, безопасности и режиму;

Ковылин В.О. – уполномоченное лицо АО «Атом-ТОР» в Новоуральском городском округе (по согласованию);

Лобова И.П. – начальник Управления образования Администрации НГО;
Механюшина С.Ю. – заведующий отделом организации и обеспечения деятельности Администрации НГО;

Семяников А.Ю. - начальник МУ МВД России по Новоуральскому ГО и МО «п. Уральский» (по согласованию);
 Стрельцова Е.В. - главный редактор газеты «Нейва» (по согласованию);
 Токачев В.И. - исполнительный директор Новоуральского филиала Свердловского областного Союза промышленников и предпринимателей (по согласованию);
 Шаповалова И.В. – заведующий Отделом культуры Администрации НПО;
 Широкова И.В. – председатель Комитета по экономике и инвестиционной политике Администрации НПО.

Секретарь оргкомитета:
 Титова Ю.Н. – главный специалист отдела малого, среднего предпринимательства Комитета по экономике и инвестиционной политике Администрации НПО.

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Соисполнители
4.4.	Формирование списка гостей выставки и форума	До 26.08.2019	Титова Ю.Н. Воронин И.А.	Токачев В.И. Елистратов О.В. Ковылин В.О.
4.5.	Оформление въезда на территорию города иногородних гостей и участников выставки	до 03.09.2019	Титова Ю.Н. Воронин И.А. Токачев В.И. Демаков А.В.	Епанешников А.Е
4.6.	Организация встреч, проводов, питания и проживания иногородних гостей и участников выставки	13.09.2019- 14.09.2019	Воронин И.А. Епанешников А.В.	Титова Ю.Н. Механошина С.Ю
4.7.	Организация фудкортов на территории проведения мероприятий	13.09.2019- 14.09.2019	Титова Ю.Н.	Баумштейн Т.Н. Голиков А.Г.
4.8.	Фотосъемка основных мероприятий выставки	13.09.2019- 14.09.2019	Воронин И.А.	Голубева Л.В. Стрельцова Е.В.
4.9.	Подведение итогов выставки	до 30.09.2019	Воронин И.А. Титова Ю.Н.	

**План мероприятий по подготовке и проведению ежегодной выставки
«ИменноНовоуральск 2019»**

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Информационная и рекламная кампания мероприятий		
1.1.	Освещение основных мероприятий по подготовке и проведению выставки в печатных СМИ, социальных сетях, на телевидении, радио	19.08.2019-30.09.2019	Механюшина С.Ю., Дедушкина С.В., Голубева Л.В., Стрельцова Е.В.
1.2.	Изготовление и распространение (размещение):		
1.2.1.	Каталога участников выставки (в том числе заочных) на бумажных и электронных носителях	09.09.2019	Воронин И.А.
1.2.2.	Баннеров на знание МАУ «КСК» и «МБЦ»	04.09.2019	Воронин И.А., Баумштейн Т.Н., Голиков А.Г.
1.2.3.	Питов на территории города и на въезде в город	19.08.2019	Воронин И.А., Ефимов С.В.
2	Выставка достижений городских предприятий		
2.1.	Подготовка и направление писем официальным лицам Свердловской области, Главам муниципальных образований, ТПП, объединениям предприятий городов СО с предложением принять участие или посетить выставку 2019 года	19.08.2019-02.09.2019	Воронин И.А., Токачев В.И., Демаков А.В., Титова Ю.Н.

Утвержден
 постановлением Администрации
 Новоуральского городского округа
 от 25.08.2019 № 139/19-22

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
3.3.	Принятие предложений о проведении семинаров, тренингов, круглых столов, дискуссий площадок, конкурсов и других мероприятий от заинтересованных лиц и участников	до 15.08.2019	Воронин И.А., Титова Ю.Н., Баумштейн Т.Н., Давыдов А.Н., Демаков А.В., Елистратов О.В., Ковылин В.О., Лобова И.П., Шаповалова И.В.
3.4.	Составление программы проведения мероприятий	15.08.2019-26.08.2019	Воронин И.А., Титова Ю.Н., Шаповалова И.В., Лобова И.П., Граннына Е.В.
3.5.	Проведение семинаров, тренингов, круглых столов и других мероприятий	13.09.2019-14.09.2019	Граннына Е.В., Давыдов А.Н., Елистратов О.В., Ковылин В.О., Лобова И.П., Шаповалова И.В., Голиков А.Г., Баумштейн Т.Н., Голубева Л.В., Воронин И.А.
4	Другие мероприятия выставки		
4.1.	Подготовка сметы расходов мероприятий	13.08.2019	Воронин И.А., Титова Ю.Н.
4.2.	Заключение договоров с исполнителями	до 16.08.2019	Воронин И.А.
4.3.	Проведение организационных собраний и встреч рабочих групп	по мере необходимости	Воронин И.А., Титова Ю.Н.

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Соисполнители
2.2.	Работа с субъектами предпринимательства, потенциальными резидентами ТОСЭР по привлечению их к участию в выставке	05.08.2019-02.09.2019	Бархатов Т.В. Воронин И.А. Елистратов О.В.	Давыдов А.Н. Демаков А.В. Дедюхина С.В. Ковылин В.О. Токачев В.И.
2.3.	Регистрация участников выставки	05.08.2019-12.09.2019	Воронин И.А.	Котков Е.А.
2.4.	Сбор анкет, прием регистрационного взноса	19.08.2019-12.09.2019	Воронин И.А.	
2.5.	Разработка схемы размещения участников на выставке	02.09.2019	Баумштейн Т.Н. Голиков А.Г. Воронин И.А.	Титова Ю.Н.
2.6.	Обеспечение готовности помещений и прилегающих территорий к проведению мероприятий	11.09.2019	Голиков А.Г. Баумштейн Т.Н.	Воронин И.А.
2.7.	Согласование сценарного плана торжественного открытия и закрытия выставки. Проведение торжественного открытия и закрытия выставки	05.09.2019 13.09.2019 14.09.2019	Титова Ю.Н. Булдаков О.Г.	Механошина С.Ю Шаповалова И.В
2.8.	Заключение договора со сторонней организацией на монтаж-демонтаж выставочного оборудования	30.08.2019	Воронин И.А.	
2.9.	Монтаж и демонтаж выставочного оборудования	11.09.2019 14.09.2019	Воронин И.А.	Баумштейн Т.Н. Голиков А.Г.
2.10.	Разработка графика посещений выставки учащимися общеобразовательных учреждений, студентами учреждений среднего и высшего профессионального образования	09.09.2019	Лобова И.П. Титова Ю.Н.	Руководители образовательных учреждений
2.11.	Организация посещений выставки учащимися общеобразовательных учреждений, студентами учреждений среднего и высшего профессионального образования	13.09.2019-14.09.2019	Лобова И.П. Титова Ю.Н.	Руководители образовательных учреждений

2

№	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Соисполнители
2.12.	Работа с посетителями на выставке (в том числе организация экскурсий)	13.09.2019-14.09.2019	Воронин И.А. Титова Ю.Н.	Баумштейн Т.Н. Давыдов А.Н. Лобова И.П.
2.13.	Охрана помещений выставки, организация парковки, регулирование движения на парковке	12.09.2019-14.09.2019	Воронин И.А. Голиков А.Г. Баумштейн Т.Н.	
2.14.	Решение технических и организационных вопросов, создание рабочих групп	11.08.2019-14.09.2019	Воронин И.А. Титова Ю.Н.	Голиков А.Г. Баумштейн Т.Н.
2.15.	Согласование схемы размещения участников на выставке	03.09.2019	Воронин И.А.	Голиков А.Г. Баумштейн Т.Н.
2.16.	Оперативно-техническая проверка готовности мест проведения мероприятий	12.09.2019	Баумштейн Т.Н. Голиков А.Г. Воронин И.А. Титова Ю.Н.	Епанешников А.В. Семянников А.Ю. Бутаков К.А.
2.17.	Заседание организационного комитета (предварительное, установочное, выездное)	13.08.2019 27.08.2019 09.09.2019	Титова Ю.Н.	Воронин И.А.
3	Форум, семинары, тренинги, круглые столы			
3.1.	Проведение инвестиционного форума	13.09.2018-14.09.2018	Воронин И.А. Баумштейн Т.Н. Титова Ю.Н.	Давыдов А.Н. Елистратов О.В. Ковылин В.О.
3.2.	Утверждение программы инвестиционного форума	01.09.2019	Воронин И.А. Титова Ю.Н.	Баумштейн Т.Н. Булдаков О.Г. Голиков А.Г. Голубева Л.В.

3